

---

# アプリケーション理解

Excel VBA

---

---

## 【目次】

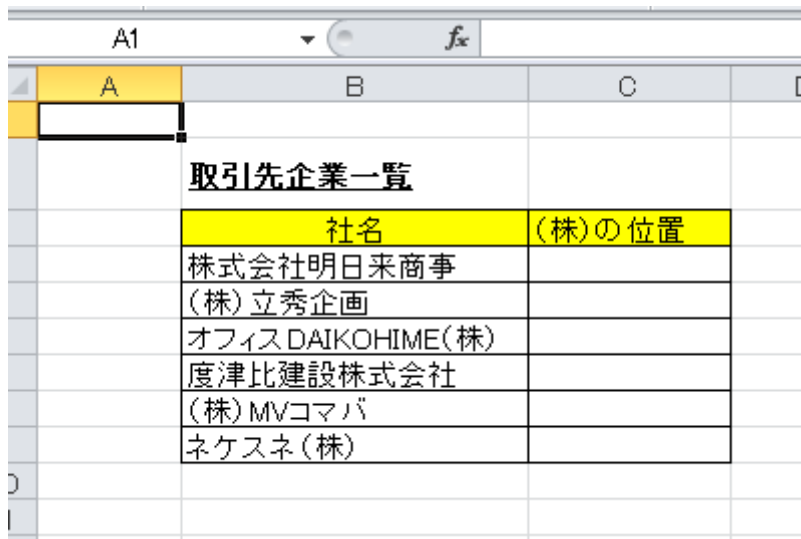
文字列の操作を行う .....	3
取引先企業の一覧を作成 .....	3
前株検索.....	4
後株検索.....	5

## 文字列の操作を行う

今回は、文字列を操作して、(株)や株式会社が会社名の前にあるのか後にあるのか判別してみましよう。

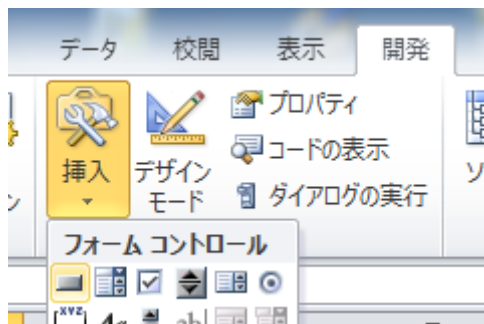
### 取引先企業の一覧を作成

まずは、以下の様なシートを作成しましょう。



取引先企業一覧	
社名	(株)の位置
株式会社明日来商事	
(株)立秀企画	
オフィスDAIKOHIME(株)	
度津比建設株式会社	
(株)MVコマバ	
ネケスネ(株)	

C2にボタンを追加します。



開発タブの挿入アイコンを押して、左上のボタンを選択して、シートの左上を囲みます。するとダイアログボックスが表示されて、ボタン1\_Clickのメソッドを作成できます。

ここで新規作成を押して、以下のソースを入力します。

```
Sub ボタン1_Click()  
    Dim myRange As Range  
  
    For Each myRange In Range("B4:B9")  
        MsgBox myRange.Value  
    Next  
End Sub
```

マクロを実行すると、

株式会社明日来商事 などと MsgBox が表示されます。

B 列は取引先が入っている列で、for each で Range をループして、その Value を表示すると取引先名が表示されます。

## 前株検索

では、株式会社が前に付いている会社を検索しましょう。

```
Sub ボタン1_Click()  
    Dim myRange As Range  
  
    For Each myRange In Range("B4:B9")  
        With myRange  
            If Left(.Value, 4) = "株式会社" Then  
                MsgBox .Value  
            End If  
        End With  
    Next  
End Sub
```

このプログラムを実行すると、前株の会社だけ表示されるようになります。

Left 関数が文字列操作の一つ目です。

Left(文字列, 長さ)

Left 関数は、指定した文字列の左側から、指定された文字の長さだけ抜き出す関数です。

こうすると、Range で指定された文字列の頭から4文字だけ抜き出して、その文字と株式会社が等しいか比較します。株式会社が前に付いているのは明日来だけですので、一つだけ表示されます。

## 後株検索

では、後ろ株もやってみましょう。

```
With myRange
  If Left(.Value, 4) = "株式会社" Then
    MsgBox .Value
  ElseIf Right(.Value, 4) = "株式会社" Then
    MsgBox .Value
  End If
End With
```

文字の後ろの検索は Right で行います。

```
Right(文字列, 長さ)
```

これで、前と後ろはできました。

では、前の(株)もやってみましょう。

```
With myRange
  If Left(.Value, 4) = "株式会社" Then
    MsgBox .Value
  ElseIf Right(.Value, 4) = "株式会社" Then
    MsgBox .Value
  ElseIf Left(.Value, 3) = "(株)" Then
    MsgBox .Value
  End If
End With
```

うまくできましたか？

(株)と(株)違いがわかりますか？(は全角(は半角です。もしシートに(で入力していると検索できません。そうすると、半角バージョンを作らないといけません。しかし、VBAには全角と半角を両方見てくれる関数があるので、それを使ってみましょう。

```
With myRange
  If Left(.Value, 4) = "株式会社" Then
    MsgBox .Value
  ElseIf Right(.Value, 4) = "株式会社" Then
    MsgBox .Value
  ElseIf StrComp(Left(.Value, 3), "(株)", vbTextCompare) = 0 Then
    MsgBox .Value
  End If
End With
```

#### StrComp(文字列 1, 文字列 2, 比較方式)

これで等しければ0を、等しくなければ-1を返します。

vbTextCompare を指定すると、全角と半角の（と(は同じものとして見てくれます。

では、後ろ(株)もやってみましょう。

では、MsgBox で出力するのではなく、(株) の位置に前か後ろかを挿入するように変更してみましょう。

以前もやりましたが、.Offset を使って、出力位置をずらすことができます。

```

Sub ボタン1_Click()
    Dim myRange As Range

    For Each myRange In Range("B4:B9")
        With myRange
            If Left(.Value, 4) = "株式会社" Then
                .Offset(0, 1).Value = "前"
            ElseIf Right(.Value, 4) = "株式会社" Then
                .Offset(0, 1).Value = "後ろ"
            ElseIf StrComp(Left(.Value, 3), "(株)", vbTextCompare) = 0 Then
                .Offset(0, 1).Value = "前"
            ElseIf StrComp(Right(.Value, 3), "(株)", vbTextCompare) = 0 Then
                .Offset(0, 1).Value = "後ろ"
            End If
        End With
    Next
End Sub

```

結果こうなれば成功です。

A	B	C
	<b>取引先企業一覧</b>	ボタン1
	<b>社名</b>	<b>(株)の位置</b>
	株式会社明日来商事	前
	(株)立秀企画	前
	オフィスDAIKOHIME(株)	後ろ
	度津比建設株式会社	後ろ
	(株)MVコマバ	前
	ネケスネ(株)	後ろ